

**Informācijas tehnoloģijas,
telekomunikācijas un elektronikas (ITTE) nozares
Profesionālās izglītības padomes**

protokols Nr. 15

2006.g. 2.maijā
Sanāksme notiek elektroniskas sarakstes formā.

Piedalās padomes locekļi: Normunds Bergs, Zane Bičevska, Jānis Bikše, Harijs I.
Bondars, Jānis Lelis, Maija Ļaksa, Ilmārs Osmanis, Voldemārs
Plavoks, Uldis Smilts, Dzintars Zariņš.

Apstiprinātā darba kārtība

1. Programmēšanas inženiera kvalifikācijas prasību apstiprināšana.
2. IT projektu pārvaldnieka kvalifikācijas prasību apstiprināšana.
3. Datorsistēmu testētāja kvalifikācijas prasību apstiprināšana.

1.

Padome vienbalsīgi apstiprina Programmēšanas inženiera kvalifikācijas prasības

2.

Padome vienbalsīgi apstiprina IT projektu pārvaldnieka kvalifikācijas prasības

3.

Padome vienbalsīgi apstiprina Datorsistēmu testētāja kvalifikācijas prasības

Sanāksmi vadīja
Uldis Smilts

Protokolēja
Juris Borzovs

Informācijas tehnoloģijas projektu vadītāja profesijas kvalifikācijas prasības

Šīs kvalifikācijas prasības nosaka pārbaudījumu saturu un procedūru, kas jāiztur pretendentam uz informācijas tehnoloģijas projektu vadītāja profesionālo kvalifikāciju (profesijas standarts PS 0170, 5. profesionālās kvalifikācijas līmenis), absolvējot otrā līmeņa augstākās profesionālās izglītības studiju programmu. Šīs prasības var tikt papildinātas, lai dotu iespēju piešķirt šo kvalifikāciju arī citu studiju programmu absolventiem vai personām ar lielu ražošanas darba pieredzi.

Kvalifikāciju piešķir komisija, ko izveido izglītības iestāde, kurā tiek īstenota otrā līmeņa augstākā profesionālā studiju programma. Komisija sastāv vismaz no pieciem komisijas locekļiem. Vismaz pusi no komisijas locekļiem, kā arī tās priekšsēdētāju apstiprina ITTE Profesionālās izglītības padome. Komisija ir lemttiesīga, ja klāt ir vismaz pieci tās locekļi un ne mazāk kā pusi no tiem ir apstiprinājuši ITTE Profesionālās izglītības padome. Komisijas lēmums skaitās pieņemts, ja par to nobalsojuši vairāk kā puse no klātesošiem komisijas locekļiem. Ja balsis sadalās puse pret pusi, tad izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

Kvalifikācijas pretendents nepieciešams izpildīt šādas prasības:

- 1) sekmīgi absolvēt otrā līmeņa augstākās profesionālās izglītības studiju programmu, kas paredz profesionālās kvalifikācijas „Informācijas tehnoloģijas projektu vadītājs” iegūšanu (profesijas standarts PS 0170);
- 2) izstrādāt un iesniegt komisijai izskatīšanai kvalifikācijas darbu (skat. 1.pielikumu);
- 3) kvalifikācijas darbu publiski aizstāvēt komisijas sēdē (skat. 2.pielikumu);
- 4) iesniegt ražošanas prakses vadītāja atsauksmi (skat. 3.pielikumu).

Prasības izstrādāja

Baiba Apine, CISA, PMP (PricewaterhouseCoopers),

Anda Ādamsone (Exigen Latvija)

Modris Bērzonis, PMP (Exigen Latvija)

Arts Klints, CISA (Tieto Enator Alise)

Ivo Odītis (Latvijas Banka)

Viesturs Zūlis (DATI Exigen Group)

1.pielikums. Kvalifikācijas darba saturs

Prasības kvalifikācijas darba saturam izstrādātas, ievērojot profesijas standarta PS 0170 „Informācijas tehnoloģijas projektu vadītājs” prasības. Kvalifikācijas darba formu nosaka izglītības iestāde. Šeit nosauktas minimālās prasības darba saturam.

Kvalifikācijas darba objekts ir informācijas tehnoloģijas (IT) risinājuma izstrādes, uzturēšanas vai ieviešanas projekts, kura izstrādē pretendents ir piedalījies. Darbā var iekļaut viena projekta atsevišķas sadaļas vai arī vairākus projektus. Kvalifikācijas darbs nedrīkst būt teorētisks vai metodisks sacerējums, dažādu produktu vai metožu salīdzinājumi utml.

Visiem izstrādātajiem darba rezultātiem jābūt noformētiem saskaņā ar valsts un starptautiskiem standartiem, to izstrādei jānotiek saskaņā ar labo industrijas praksi.

IT risinājuma izstrādes, uzturēšanas vai ieviešanas projektu, kuri kalpo par pamatu kvalifikācijas darbam, summārajam apjomam jāatbilst vismaz 10 personmēnešu darbietilpībai.

Kvalifikācijas darbā jābūt šādiem komponentiem:

- 1) IT risinājuma koncepcijas un projekta aptvēruma apraksts;
- 2) projekta norises procesa apraksts (projekta galvenie procesi, tā sadalījums fāzēs, galveno aktivitāšu grupējums fāzēs, projekta nodevumi pa fāzēm) un tā izvēles pamatojums;
- 3) projekta plānu apraksts, kas ietver šādus elementus:
 - projekta aktivitāšu plānojums (tai skaitā laika grafiks),
 - projekta izmaksu vērtējums un budžeta plānojums,un vismaz vienu no šādiem elementiem:
 - projekta laika un darbietilpības prognozēšana, izmantojot specializētas metodes,
 - tehniskā risinājuma izvēles kritēriji,
 - projekta tehnisko resursu (iekārtu, materiālu utt.) un personāla plānojums;
- 4) projekta kvalitātes pārvaldības apraksts, kas ietver vismaz divus no šādiem elementiem:
 - izmantojamie standarti,
 - konfigurācijas pārvaldība,
 - izmaiņu un problēmziņojumu pārvaldība,
 - projekta gaitas un/vai nodevumu apskates;
- 5) projekta personāla pārvaldības apraksts, kas ietver vismaz divus no šādiem elementiem:
 - projekta organizatoriskā struktūra, vieta organizācijas struktūrā,
 - projekta dalībnieku lomu un atbildības apraksti,
 - projekta komandas veidošana un darbinieku prasmju un spēju vērtēšana,
 - personāla apmācības organizēšana,
- 6) projekta komunikācijas nodrošināšanas apraksts, kas ietver vismaz vienu no šādiem elementiem:
 - procedūras iekšējai komunikācijai,
 - vadlīnijas komunikācijai ar pasūtītāju;
- 7) projekta gaitas kontroles apraksts, kas ietver vismaz vienu no šādiem elementiem:
 - projekta resursu izmantošanas kontrole, pārskati, mērījumi un prognozes,
 - projekta posmu noslēgšanas kārtība un projekta nobeiguma pārskats;
- 8) projekta risku pārvaldības apraksts, kas ietver vismaz divus no šādiem elementiem:
 - projekta risku pārvaldības plānošana,
 - projekta risku identificēšana un analīze (kvantitatīvā un/vai kvalitatīvā),
 - risku mazināšanas pasākumu plānošana un to efektivitātes vērtēšana;

2.pielikums. Kvalifikācijas darbu aizstāvēšanas procedūra

Pirms kvalifikācijas darba aizstāvēšanas ar to padziļināti iepazīstas vismaz viens komisijas loceklis vai kāds cits komisijas pilnvarots speciālists (recenzents), kurš iesniedz komisijas priekšsēdētājam rakstisku vērtējumu (recenziju) par darba atbilstību kvalifikācijas prasībām un norāda ieteicamo atzīmi 10 ballu sistēmā saskaņā ar Izglītības un zinātnes ministrijas noteikto vērtējumu skalu.

Kvalifikācijas darba aizstāvēšana ir atklāta un norisinās šādi:

- 1) kvalifikācijas pretendents izklāsta savu darbu (līdz 15 minūtēm),
- 2) komisijas locekļi un citi klātesošie uzdod pretendentam jautājumus par kvalifikācijas darbu un tā izstrādi un pretendents uz tiem atbild (kopumā ne ilgāk par 10 minūtēm),
- 3) recenzents izklāsta savu vērtējumu, raksturojot darba atbilstību vai neatbilstību kvalifikācijas prasībām (ne ilgāk par 5 minūtēm),
- 4) pretendenta atbild uz recenzenta piezīmēm par darbu un saka galavārdu (kopumā ne ilgāk par 10 minūtēm).

Kad uzklauti visi pretendenti, komisija aizklāti (ar padomdevēja balsstiesībām drīkst piedalīties arī kvalifikācijas darbu vai ražošanas prakses vadītāji un recenzenti) izlemj jautājumu par kvalifikācijas piešķiršanu un darba novērtēšanu ar atzīmi.

3.pielikums. Ražošanas prakses vadītāja atsauksmes saturs

Ražošanas prakses vadītāja atsauksmei, ko ar parakstu un organizācijas zīmogu apstiprina ražošanas prakses organizācijas vadītājs, jāsaturs vismaz zemāk minētā informācija.

1. Praktikanta vārds un uzvārds, personas kods.
2. Ražošanas prakses organizācijas nosaukums, adrese, telefons, elektroniskās adreses (ja ir).
3. Ražošanas prakses vadītāja vārds un uzvārds, personas kods, telefons, elektroniskās adreses (ja ir), amats, profesionalitāti apliecinoši grādi, diplomi un sertifikāti, utml., IT projektu vadības darba stāžs.
4. Prakses sākuma un beigu laiks, norādot arī kopējo prakses apjomu personstundās, kā arī tieši projektu vadībai veltītais prakses apjoms personstundās. Kopējais apjoms personmēnešos projektam, kura vadīšanā students piedalījās.
5. Praktikanta zināšanu un prasmju vērtējums.
6. Praktikanta attieksme pret darbu, darba biedriem.